|  |
| --- |
| **Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных** **служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Волховского** **муниципального района Ленинградской области за 2019 год** |
| **Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных** **служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Волховского** **муниципального района Ленинградской области****за I квартал 2019 г.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата заседания комиссии** | **Количество муниципальных служащих, в отношении которых состоялось заседание комиссии** | **Основание для проведения** **заседания комиссии** | **Принятое комиссией решение** | **Итоговое решение** |
| 1 | 28.02.2019 | 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует  | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 2 | 07.03.2019 | 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Представление руководителем органа местного материалов проверки, свидетельствующих о возможном несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | Установить, что муниципальным служащим соблюдены требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| **Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих** **и урегулированию конфликта интересов в Администрации Волховского муниципального района Ленинградской области****за II квартал 2019 г.** |
| 3 | 05.04.2019 | 2 | Уведомления муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует  | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о даче согласия на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в органе местного самоуправления | 1.Отсутствуют основания для рассмотрения вопроса на заседании комиссии.2.Информацию принять к сведению, уведомить гражданина, замещавшего должность муниципальной службы | - |
| 1 | Уведомление органа местного самоуправления о заключении гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы | 1.Отсутствуют основания для рассмотрения вопроса на заседании комиссии.2.Информацию принять к сведению, уведомить орган местного самоуправления о заключении гражданско-правового договора с гражданином, замещавшего должность муниципальной службы | - |
| 4 | 08.05.2019 | 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление руководителя муниципального бюджетного учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 1. В рассматриваемом случае при исполнении руководителем муниципального бюджетного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.2. В целях недопущения возникновения конфликта интересов: 1) исключить любые взаимодействия при исполнении должностных обязанностей между руководителем учреждения и ее сестрой в части получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), в том числе:-получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса;-продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград;-получение денег в наличной и безналичной форме, иного имущества, под которым понимаются вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.);-исключить из состава комиссии по распределению фонда денежного стимулирования директора школы, учитывать мнение комиссии по оплате труда при распределении нагрузки педагогов на учебный год;-исключить поручение или оказание иного влияния на подчиненных или подконтрольных ей лиц, в компетенцию которых входит непосредственное совершение действия (бездействие), которые приводят (могут привести) к получению доходов или выгод сестрой и (или) лицами, с которыми связана ее личная заинтересованность;- в части осуществления контроля за исполнением должностных обязанностей;2) возложить указанные обязанности на заместителя по учебно-воспитательной работе;3)уведомить представителя нанимателя о принятом решении | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление руководителя муниципального бюджетного учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 1. В рассматриваемом случае при исполнении руководителем муниципального бюджетного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.2. В целях недопущения возникновения конфликта интересов: 1) исключить любые взаимодействия при исполнении должностных обязанностей между руководителем учреждения и ее сестрой в части получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), в том числе:- получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса;- продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград;- получение денег в наличной и безналичной форме, иного имущества, под которым понимаются вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.);- исключить из состава комиссии по установлению стимулирующих выплат директора;- исключить поручение или оказание иного влияния на подчиненных или подконтрольных ей лиц, в компетенцию которых входит непосредственное совершение действия (бездействие), которые приводят (могут привести) к получению доходов или выгод дочерью, зятем, сестрой и (или) лицами, с которыми связана их личная заинтересованность.- в части осуществления контроля за исполнением должностных обязанностей дочери, зятя и сестры;2) возложить указанные обязанности на заместителя по административно-хозяйственной части и заместителя по УВР;3) рассмотреть уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, дочери, сестры, зятя на комиссии, созданной в учреждении;4) принять решение об урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;5)уведомить представителя нанимателя о принятом решении. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление руководителя муниципального бюджетного учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 1. В рассматриваемом случае при исполнении руководителем муниципального бюджетного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.2. В целях недопущения возникновения конфликта интересов: 1)исключить любые взаимодействия при исполнении должностных обязанностей между руководителем учреждения и ее сестрой в части получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), в том числе:- получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса;- продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград;- получение денег в наличной и безналичной форме, иного имущества, под которым понимаются вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.);- исключить из состава комиссии по установлению стимулирующих выплат директора учреждения;- исключить поручение или оказание иного влияния на подчиненных или подконтрольных ей лиц, в компетенцию которых входит непосредственное совершение действия (бездействие), которые приводят (могут привести) к получению доходов или выгод дочерью и (или) лицами, с которыми связана ей личная заинтересованность.- в части осуществления контроля за исполнением должностных обязанностей дочери;2) возложить указанные обязанности на заместителя директора по административно-хозяйственной части;3) рассмотреть уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, дочери директора учреждения на комиссии, созданной в учреждении;4) принять решение об урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 5 | 31.05.2019 | 1 | Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Выполнение иной не оплачиваемой работы муниципальным служащим конфликт интересов не повлечет. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 2 | Уведомления муниципальных служащих администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 6 | 07.06.2019 | 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 7 | 27.06.2019 | 3 | Уведомления муниципальных служащих администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Выполнение иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению должностных обязанностей. Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| **Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих** **и урегулированию конфликта интересов в Администрации Волховского муниципального района Ленинградской области****за III квартал 2019 г.** |
| 8 | 12.09.2019 | 24 | Уведомления муниципальных служащих администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Выполнение иной оплачиваемой работы муниципальным служащим конфликт интересов не повлечет | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| - | Результаты мониторинга установления наличия родственников (свойственников) муниципальных служащих администрации в целях выявления и предупреждения возможности возникновения конфликта интересов на муниципальной службе | 1.При исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует.2. Осуществление трудовой деятельности не связано с непосредственной подчиненностью (подконтрольностью) между муниципальными служащими и их родственниками (свойственниками), конфликт интересов при исполнении должностных обязанностей отсутствует. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление руководителя муниципального бюджетного учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 1. В рассматриваемом случае при исполнении руководителем муниципального бюджетного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.2. В целях недопущения возникновения конфликта интересов: 1) исключить любые взаимодействия при исполнении должностных обязанностей между руководителем учреждения Вахрушевым М.Ю. и его супругой Вахрушевой О.В. в части решения вопроса о получении доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), в том числе:- получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса;- продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград;- получение денег в наличной и безналичной форме, иного имущества, под которым понимаются вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.);- исключить поручение или оказание иного влияния на подчиненных или подконтрольных ему лиц, в компетенцию которых входит непосредственное совершение действия (бездействие), которые приводят (могут привести) к получению доходов или выгод супругой и (или) лицами, с которыми связана ее личная заинтересованность.- в части осуществления контроля за исполнением должностных обязанностей супруги;2) возложить указанные обязанности на заместителя директора по административно-хозяйственной части;3) рассмотреть уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, супруги на комиссии, созданной в учреждении.4)принять решение об урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.5)уведомить представителя нанимателя о принятом решении | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 2 | Уведомления муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| **Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих****и урегулированию конфликта интересов в Администрации Волховского муниципального района Ленинградской области****за IVквартал 2019 г.** |
| 9 | 27.11.2019 | - | О результатах оценки коррупционных рисков, возникающих в деятельности администрации Волховского муниципального района Ленинградской области | 1.Утвердить перечень должностей муниципальной службы администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и органов, входящих в структуру администрации, наделенных статусом юридического лица, замещение которых связано с коррупционными рисками.2. Рекомендовать главе администрации Волховского муниципального района Ленинградской области сформировать и утвердить перечень коррупционно-опасных функций с учетом вышеизложенного. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление руководителя муниципального бюджетного учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 1. В рассматриваемом случае при исполнении руководителем муниципального бюджетного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.2. В целях недопущения возникновения конфликта интересов: 1) исключить любые взаимодействия при исполнении должностных обязанностей между руководителем учреждения и невесткой в части получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), в том числе:- получение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса;- продвижение на вышестоящую должность или предоставление более престижного места службы (работы), содействие в получении поощрений и наград;- получение денег в наличной и безналичной форме, иного имущества, под которым понимаются вещи (недвижимость, транспортные средства, драгоценности, документарные ценные бумаги и т.д.);- исключить директора из состава комиссии по распределению премий, надбавок и доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников;- исключить поручение или оказание иного влияния на подчиненных или подконтрольных ей лиц, в компетенцию которых входит непосредственное совершение действия (бездействие), которые приводят (могут привести) к получению доходов или выгод невесткой и (или) лицами, с которыми связана ее личная заинтересованность;- исключить непосредственное подчинение невестки директору;2) на период отпуска и временной нетрудоспособности завхоза его обязанности возлагать на иного сотрудника Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Селивановская основная общеобразовательная школа»;3) рассмотреть уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, невестки на комиссии, созданной в учреждении;4)принять решение об урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;5) уведомить представителя нанимателя (работодателя) о принятом решении. | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 4 | Результаты мониторинга на предмет выполнения муниципальными служащими требований части второй статьи 11 Федерального закона № 25-ФЗ | 1.Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Выполнение иной оплачиваемой работы муниципальными служащими конфликт интересов не повлечет.2. Дисциплинарное правонарушение не является существенным нарушением в сфере противодействия коррупции и может быть признано малозначительным, что является основанием для освобождения от дисциплинарной ответственности. | Решение комиссиисогласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Выполнение иной оплачиваемой работы муниципальным служащим конфликт интересов не повлечет | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 10 | 18.12.2019 | 2 | Рассмотрение материалов проверки о предоставлении неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя и членов своей семьи за 2018 год |  | Решение комиссиисогласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Признать, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |
| 1 | Уведомление муниципального служащего администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и ее структурных подразделений о выполнении иной оплачиваемой работы | Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Выполнение иной оплачиваемой работы муниципальным служащим конфликт интересов не повлечет | Решение комиссии согласовано представителем нанимателя |