



АДМИНИСТРАЦИЯ
Волховского муниципального района
Ленинградской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 января 2022 г.

№ 8-р

Волхов

**О проведении плановой проверки
ведомственного контроля за соблюдением
трудового законодательства и иных НПА,
содержащих нормы трудового права в МКУ
"Служба заказчика"**

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Областным законом Ленинградской области от 15 апреля 2019 г. № 19-оз «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в Ленинградской области» и Постановлением администрации Волховского муниципального района № 3761 от 8 декабря 2020 г. «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением организациями, подведомственными администрации Волховского муниципального района Ленинградской области, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»:

1. Провести плановую выездную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении МКУ "Служба заказчика" (далее - учреждение).

2. Место нахождения учреждения: Ленинградская область, г. Волхов, Волховский проспект, д. 33.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки специалистов отдела муниципальной службы и кадров администрации Волховского муниципального района Ленинградской области: ведущего специалиста по охране труда Феоктистову Ольгу Ивановну и ведущего специалиста Талову Ирину Александровну.

4. Установить, что настоящая проверка проводится в целях осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права согласно

ежегодному плану проведения плановых проверок на 2022 год, утвержденному 15 декабря 2021 года.

5. Задачами настоящей проверки являются:

- 1) обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав граждан;
- 2) обеспечение исполнения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях;

6. Предметом настоящей проверки является:

- соблюдение учреждением в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- фактическая оценка содержащихся в документах учреждения сведений об используемых при осуществлении деятельности территориях, зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, оборудования, подсобных объектов, транспортных средств, а также их соответствия требованиям охраны труда;
- проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни и здоровью работников, ликвидации последствий причинения такого вреда;
- устранение допущенных нарушений трудового законодательства.

7. Период, за который проводится проверка: с 01.01.2021 по 31.12.2021.

8. Срок проведения проверки:

К проверке приступить с 7 февраля 2022г.

Проверку окончить не позднее 7 марта 2022г.

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по ведомственному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: рассмотреть вопросы социального партнерства в сфере труда; трудового договора; оформление личных дел работников; ведение и хранение трудовых книжек; рабочего времени; времени отдыха; нормирования труда; соблюдения гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам; трудового распорядка и дисциплины труда; профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников; охраны труда; материальной ответственности сторон трудового договора; особенности регулирования труда отдельных категорий работников; рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров; проведения аттестации работников.

10. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возлагаю на заместителя главы администрации по безопасности.

Глава администрации



А.В. Брицун