АДМИНИСТРАЦИЯ
Волховского муниципального района
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 сентября 2022 г. № 2767

Волхов

**О внесении изменений
в постановление администрации
Волховского муниципального района
от 01 ноября 2016 года № 2836
«О создании комиссии по вопросам размещения
нестационарных торговых объектов
на территории МО город Волхов»**

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказа Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 12 марта 2019 года № 4 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области» (с изменениями), в соответствии с частью 1 статьи 29, пунктом 13 части 1 статьи 32 Устава Волховского муниципального района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Волховского муниципального района от 01 ноября 2016 года № 2836 «О создании комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов» следующие изменения:

1.1. Изложить приложение 1 в редакции Приложения 1 к настоящему постановлению.

1.2. Изложить приложение 2 в редакции Приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановления администрации Волховского муниципального района:

- от 15 августа 2017 года № 2596 «О внесении изменений в приложения к постановлению администрации Волховского муниципального района от 01

ноября 2016 года №2836 «О создании комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов»;

- от 26 января 2021 года № 151 «О внесении изменений в постановление администрации Волховского муниципального района от 01 ноября 2016 года №2836 «О создании комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании и размещению в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Волховского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и инвестиционной политике.

Исполняющий обязанности
главы администрации/Первый заместитель
главы администрации С.В. Карандашова

исп. Марьяничева Ю.Е. 79468

Утвержден
постановлением администрации
Волховского муниципального района
от 15 сентября 2022 г. № 2767
(Приложение 1)

Состав комиссии
по вопросам размещения нестационарных
торговых объектов на территории МО город Волхов.

Председатель Комиссии

Первый заместитель главы администрации Волховского муниципального района

Заместитель председателя Комиссии

Заместитель главы администрации Волховского муниципального района по экономике и инвестиционной политике

Члены Комиссии

Председатель комитета по экономике и инвестициям администрации Волховского муниципального района

Представитель комитета по управлению муниципальным имуществом Волховского муниципального района

Начальник отдела архитектуры администрации Волховского муниципального района – главный архитектор

Начальник отдела по развитию бизнеса, агропромышленному комплексу и природным ресурсам комитета по экономике и инвестициям администрации Волховского муниципального района

Представитель комитета по ЖКХ, жилищной политике администрации Волховского муниципального района

Представитель отдела по делам ГО и ЧС администрации Волховского муниципального района

Представитель юридического управления администрации Волховского муниципального района

Представитель ОМВД России по Волховскому району Ленинградской области (по согласованию)

Представитель Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Волховском районе (по согласованию)

Депутаты Совета депутатов МО город Волхов Волховского муниципального района (по согласованию)

Представитель отдела надзорной деятельности по Волховскому району ГУ МЧС по Ленинградской области (по согласованию)

Представитель Совета предпринимателей МО город Волхов (по согласованию)

Представитель АНО «Волховский Бизнес-Инкубатор» (по согласованию)

Секретарь

Ведущий специалист отдела по развитию бизнеса, агропромышленному комплексу и природным ресурсам комитета по экономике и инвестициям администрации Волховского муниципального района

Утверждено
постановлением администрации
Волховского муниципального района
от 15 сентября 2022 г. № 2767
(Приложение 2)

Положение
о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов (далее-Комиссия) разработано в соответствии с Приказом комитета по развитию малого, среднего, бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 12 марта 2019 года № 4 (с изменениями) «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области» (далее – Приказ Комитета, Схема, НТО), постановлением администрации Волховского муниципального района от 31 марта 2017г. № 930 (с изменениями). «Об утверждении Порядка предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО город Волхов Волховского муниципального района (с изменениями) (далее – Порядок) и регламентирует ее работу.

1.2. Комиссия является совещательным коллегиальным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Волховского муниципального района (далее – ОМСУ), настоящим положением.

1.4. Информационное, организационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган - Комитет по экономике и инвестициям администрации Волховского муниципального района (далее-уполномоченный орган, Администрация).

2. Функции Комиссии

В функции Комиссии входит:

2.1. Рассмотрение и согласование проекта Схемы НТО.

2.2. Рассмотрение и согласование внесений изменений в утвержденную Схему НТО с учетом положений Порядка и Приказа.

2.3. Разработка проектных мест для включения в Схему НТО в соответствии с Порядком.

2.4. Исключение мест из Схемы НТО в соответствии с Порядком.

2.5. Рассмотрение заявлений хозяйствующих субъектов на внесение изменений в Схему НТО в части предоставленного права на размещение НТО, в т.ч. в части изменения вида, площади, специализации НТО, или досрочного отказа от предоставленного права и принятие по ним решений.

2.6. Оформление протокола заседания Комиссии.

2.7. Определение победителей Конкурса в соответствии с Порядком.

2.8. Информирование заявителей о принятых на заседании Комиссии решениях.

2.9. Подготовка проектов Соглашений с хозяйствующими субъектами на размещение НТО на территории МО город Волхов в соответствии с Порядком.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены Комиссии и секретарь.

Член Комиссии участвует в заседаниях и имеет право голоса на заседаниях Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, в т.ч. ведет заседание, подписывает протоколы заседания комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач в отсутствие председателя.

Секретарь Комиссии не является членом комиссии; обеспечивает взаимодействие членов Комиссии, подготовку материалов к заседанию, уведомляет членов Комиссии и приглашенных лиц о назначенной дате заседания не менее чем за 3 рабочих дня до назначенной даты заседания, ведет и подписывает протокол заседания Комиссии.

Направляет протокола заседаний Комиссии членам Комиссии для исполнения решений комиссии.

При проведении Конкурса, осуществляет подготовку материалов для проведения конкурса, организует подсчет баллов по результатам проведенной членами Комиссии оценки заявлений и осуществляет другие функции по обеспечению деятельности Комиссии, в т.ч. в соответствии с Порядком.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, открываются и ведутся председателем Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.4. Заседания Комиссии являются открытыми; заявители вправе присутствовать на заседании.

3.5. Заседания комиссии могут проводиться в формате выездного заседания.

3.6. В случае рассмотрения заявлений об отказе хозяйствующих субъектов от предоставленного права на размещение НТО заседания Комиссии могут иметь заочный формат.

3.7. Решение Комиссии определяется большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.8. Решение Комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем, заместителем председателя и секретарем Комиссии.

3.9. В случае если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах рассмотрения заявлений, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок и прекратить участие в заседании.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом Комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Комиссии и(или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.10. На основании протокола комиссии уполномоченное структурное подразделение Администрации в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству разрабатывает проект постановления Администрации об утверждении (внесении изменений) Схемы НТО и направляет главе Администрации на утверждение.

Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает публикацию утвержденной Схемы НТО на официальном сайте Администрации и направляет в Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области в установленные Приказом сроки.