



№ 205013-2024-2880  
от 15.04.24

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2024 года № 242

### Об утверждении Порядка регистрации домашних животных на территории Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и областным законом от 26 октября 2020 года № 109-оз "О содержании и защите домашних животных на территории Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации домашних животных на территории Ленинградской области.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 15 апреля 2024 года № 242  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
регистрации домашних животных  
на территории Ленинградской области

1. Порядок регистрации домашних животных на территории Ленинградской области определяет процедуру регистрации домашних животных Ленинградской области, принадлежащих физическим и юридическим лицам, проживающим или осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области (далее – владельцы домашних животных, владельцы).

Регистрация домашних животных Ленинградской области включает регистрацию, снятие с регистрационного учета домашних животных и внесение изменений в Реестр домашних животных Ленинградской области (далее – Реестр).

Действие настоящего Порядка не распространяется на сельскохозяйственных, лабораторных, диких, служебных животных, а также животных, содержащихся или используемых в условиях неволи и в культурно-зрелищных целях.

2. Целью регистрации домашних животных является профилактика особо опасных инфекционных и паразитарных болезней человека и животных, установление общего количества домашних животных на территории Ленинградской области, определение принадлежности домашних животных их владельцам, в том числе в целях обеспечения возможности возврата пропавших домашних животных их владельцам, сокращение численности животных без владельцев.

3. Регистрация домашнего животного осуществляется посредством внесения данных о домашнем животном и его владельце в Реестр и предусматривает присвоение домашнему животному идентификационного номера.

Идентификационный номер присваивается однократно и считается действительным в течение всей жизни домашнего животного.

Формат идентификационного номера формируется в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Регистрация, снятие с регистрационного учета домашнего животного и внесение изменений в Реестр осуществляются в электронном виде. Ведение Реестра осуществляется в автоматизированной информационной системе Ленинградской области по регистрации и учету животных.

4. Регистрацию, снятие с регистрационного учета домашнего животного и внесение изменений в Реестр осуществляют специалисты в области ветеринарии государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – специалист учреждения, учреждение, Управление).

Адреса, адреса электронной почты и контактные телефоны учреждений, осуществляющих регистрацию домашних животных, размещены на официальном сайте Управления (<https://veterinary.lenobl.ru/>).

5. Регистрация собак на территории Ленинградской области является обязательной. Регистрация иных видов домашних животных является добровольной и осуществляется независимо от их возраста.

6. Владелец собаки обязан осуществить ее регистрацию в течение 30 календарных дней с даты достижения собакой трехмесячного возраста.

Регистрация собак, не достигших трехмесячного возраста, осуществляется по желанию их владельцев.

Находящиеся на содержании владельцев собаки, возраст которых на дату вступления в силу настоящего Порядка превышает три месяца, подлежат регистрации в течение шести месяцев со дня вступления в силу настоящего Порядка.

7. Регистрация, снятие с регистрационного учета домашнего животного, внесение изменений в Реестр осуществляется бесплатно.

8. Предварительная запись на регистрацию домашнего животного осуществляется посредством обращения владельца либо его доверенного лица в учреждение лично, по телефону или по электронной почте.

Предварительная запись на регистрацию снятия домашнего животного с регистрационного учета, внесения изменений в Реестр не требуется.

9. При регистрации домашнего животного, снятии его с регистрационного учета, внесении изменений в Реестр владелец (доверенное лицо) обязан представить путем личного обращения в учреждение следующие документы:

заявление по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность владельца домашнего животного (доверенного лица) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);  
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сроком действия не более 60 дней до даты обращения (для юридических лиц);

доверенность (при обращении доверенного лица);

ветеринарный паспорт регистрируемого домашнего животного с отметками о вакцинации против бешенства (при наличии).

10. Регистрация домашнего животного, снятие его с регистрационного учета либо внесение изменений в Реестр осуществляется в день обращения.

Присутствие домашнего животного в учреждении при его регистрации является обязательным.

11. При регистрации домашнего животного специалист учреждения:

1) рассматривает документы на предмет соответствия пункту 9 настоящего Порядка, а также проверяет наличие домашнего животного;

2) проверяет наличие (отсутствие) регистрации предоставленного для регистрации домашнего животного в Реестре;

3) считывает данные электронного чипа, проверяет данные идентификационного номера клейма (татуировки) (при наличии);

4) фотографирует домашнее животное;

5) вносит в Реестр сведения, указанные в пункте 12 настоящего Порядка;

б) вносит сведения о произведенной регистрации в ветеринарный паспорт, а в случае его отсутствия – оформляет ветеринарный паспорт (с внесением в него сведений о произведенной регистрации) и выдает его владельцу.

12. При регистрации домашнего животного специалист учреждения вносит в Реестр следующие сведения:

1) идентификационный номер;

2) информацию о домашнем животном:

вид домашнего животного;

дату рождения (если точная дата неизвестна, то указывается приблизительная);

пол;

кличку;

породу;

окрас (указывается в соответствии с общепринятыми наименованиями окраса животных);

идентификационный номер электронного чипа (при наличии);

идентификационный номер клейма (татуировки) (при наличии);

данные ветеринарного паспорта – дата выдачи, номер и наименование учреждения, которое его выдало;

информацию о вакцинации (дата, вид вакцины, серия, наименование вакцины);

адрес фактического местонахождения (содержания) домашнего животного;

фото (анфас морды домашнего животного полностью);

3) информацию о владельце домашнего животного:

а) для физических лиц:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

данные паспорта (серия, номер, когда и кем выдан) или иного

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

адрес места жительства или места пребывания;

номер телефона и адрес электронной почты;

данные доверенности (в случае обращения доверенного лица);

б) для юридического лица:

наименование, ИНН;

почтовый и юридический адрес;

адрес электронной почты;

контактный номер телефона доверенного лица;

данные доверенности (в случае обращения доверенного лица).

13. Основания для отказа в регистрации домашнего животного:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка;

2) непредоставление домашнего животного для регистрации;

3) наличие в Реестре сведений о домашнем животном и присвоенного идентификационного номера.

14. Основаниями для снятия домашнего животного с регистрационного учета являются:

1) естественная смерть, гибель или эвтаназия домашнего животного;

2) пропажа домашнего животного более 30 дней, если предпринятые меры к его розыску не дали результата (владелец обязан представить документы, свидетельствующие о поиске домашнего животного, в том числе копии сообщений в Управление или в органы местного самоуправления, ответы указанных органов, копии публикаций, а также объявления, сообщения в социальных сетях, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

В случае эвтаназии домашнего животного в учреждении информация об этом вносится в Реестр специалистом учреждения в день проведения эвтаназии.

15. Выписка из Реестра с регистрационной записью о регистрации, снятии с регистрационного учета домашнего животного либо о внесении изменений в Реестр направляется владельцу (доверенному лицу) на указанный им в заявлении адрес электронной почты в течение трех рабочих дней с даты указанной регистрации. По запросу владельца (доверенного лица) выписка из Реестра предоставляется на бумажном носителе в день личного обращения.

16. Информация о выдаче выписки из Реестра вносится специалистом учреждения в Журнал выдачи выписок из Реестра домашних животных Ленинградской области в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Приложение 1  
к Порядку...

Идентификационный номер  
домашнего животного

Идентификационный номер домашнего животного состоит из буквенно-цифрового значения:

47 X NNN NNN NNN,

где:

47 – номер субъекта Российской Федерации (Ленинградская область);

X – вид животного,

где:

С – собака,

К – кошка,

Д – другой вид животного;

NNN NNN NNN – порядковый номер реестровой записи домашнего животного в Реестре домашних животных Ленинградской области в автоматизированной информационной системе Ленинградской области по регистрации и учету животных.

Приложение 2  
к Порядку...

(Форма)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о регистрации/снятии с регистрационного учета домашнего  
животного/внесении изменений в Реестр  
(нужное подчеркнуть)

В ГБУ ЛО "СББЖ \_\_\_\_\_  
района(ов)"

от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. владельца/доверенного лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

Прошу  
зарегистрировать домашнее животное  
снять с регистрационного учета домашнее животное  
внести изменения в Реестр о домашнем животном

\_\_\_\_\_  
(вид домашнего животного)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ЖУРНАЛ**  
**выдачи выписок из Реестра домашних животных Ленинградской области**

№ п/п	Дата выдачи выписки о регистрации/снятии домашнего животного с регистрационного учета/внесении изменений в Реестр	Владелец домашнего животного (доверенное лицо, номер и дата доверенности)	Вид домашнего животного	Идентификационный номер	Контактный телефон	Подпись владельца домашнего животного (доверенного лица)